



COMUNE DI LATINA

Servizio Relazioni Istituzionali e Affari Generali e Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Avviso Pubblico per la presentazione di *manifestazione di interesse* per proposte finalizzate alla realizzazione di eventi ed iniziative culturali, artistiche, di spettacolo e di intrattenimento da inserire nel programma dell'Amministrazione Comunale per la stagione estiva 2024 presso i Giardini del Palazzo Municipale.

1. PREMESSA E FINALITÀ

In esecuzione a quanto disposto con deliberazione della Giunta Municipale n. 221/2024 del 01/08/2024 e della determinazione dirigenziale n. 1584 del 6.8.2024, il Comune di Latina con il presente Avviso Pubblico rivolto ad associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, anche temporanei, ed istituzioni in genere, in qualunque forma costituite (pubbliche o private) oltre che a persone fisiche, operanti sul territorio, intende acquisire, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e *favor participationis*, manifestazioni di interesse per proposte di eventi culturali e di spettacolo da inserire in una "PROGRAMMA EVENTI ESTIVI PRESSO I GIARDINI COMUNALI 2024", da realizzarsi presso i giardini del Palazzo Municipale nel periodo agosto - settembre 2024.

Gli eventi da organizzare dovranno essere ad ingresso gratuito per il pubblico.

Si precisa che il presente invito è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva e raccolta di proposte, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Latina, il quale si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere, interrompere o modificare la procedura di selezione, anche in virtù di mutate condizioni, esigenze e sopraggiunti indirizzi amministrativi, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento – a qualsiasi titolo – da parte dei soggetti partecipanti.

Si evidenzia che le iniziative selezionate saranno calendarizzate a cura dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Le proposte progettuali da inserire nel calendario relativo al PROGRAMMA EVENTI ESTIVI PRESSO I GIARDINI COMUNALI 2024 dovranno apportare un significativo contributo allo sviluppo culturale e sociale, alla valorizzazione dell'immagine della Città, alla promozione turistica del territorio ed in particolare:

- favorire la realizzazione di eventi a carattere artistico e culturale che concorrano ad apportare un contributo per lo sviluppo culturale della città nei settori della musica, della danza, del teatro, della lettura;
- creare momenti di svago per la collettività, al fine di favorire la socializzazione e le opportunità di condivisione su temi di carattere culturale, sociale e solidale;
- attivare iniziative di animazione socio – culturale che garantiscono il coinvolgimento e la partecipazione dell'associazionismo culturale, sociale e sportivo e diano spazio e visibilità alle forme di espressione artistica e culturale delle diverse componenti della comunità locale, in particolare della comunità giovanile e degli artisti emergenti;

Le iniziative proposte, da tenersi all'aperto dovranno avere carattere culturale, artistico, di spettacolo e di intrattenimento nei settori della musica, teatro, danza, letteratura.

Per tali iniziative si intendono a titolo esemplificativo ma non esaustivo : eventi di musica/ concerti, spettacoli/esibizioni di teatro e di danza, talk letterari.

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il presente Avviso Pubblico è rivolto ad associazioni, enti, fondazioni, cooperative, comitati ed istituzioni in genere, in qualunque forma costituite (pubbliche o private) oltre che a persone fisiche, in possesso dei requisiti di ordine generale e che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti di cui al D.lgs. 36/2023 e siano in regola con gli adempimenti tributari verso il Comune di Latina, qualora dovuti.

A pena di inammissibilità, i Soggetti partecipanti dovranno dichiarare:

- di non essere inadempienti rispetto agli obblighi assunti con l'Amministrazione comunale a qualsiasi titolo e non avere procedimenti di contenzioso in corso con il Comune di Latina;
- l'insussistenza delle cause ostative di cui agli ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'inesistenza del divieto di contrarre di cui all'art. 53 co. 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, in ottemperanza della L. n. 190/2012;
- l'insussistenza, nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011 e ss.mm.ii, di "cause di decadenza, di divieto o di sospensione" di cui all'art. 67 e "tentativi di infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 84, co. 4 del medesimo D.L. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

Ciascun soggetto interessato può presentare una o più proposte di eventi in forma singola o come eventuale componente di un raggruppamento.

In caso di raggruppamento anche temporaneo, i requisiti di ammissione devono essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. In tal caso, i partner coinvolti conferiscono formalmente mandato al soggetto capofila, che presenta il progetto in nome e per conto anche degli altri partner.

Si specifica che il soggetto proponente è esclusivo titolare del rapporto con l'Amministrazione Comunale e di tutti gli oneri relativi alla realizzazione dell'evento proposto, indicati nel presente Avviso.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati che intendono aderire al presente avviso pubblico dovranno presentare la seguente documentazione:

- A. Domanda di partecipazione debitamente compilata secondo il modello allegato A, sottoscritta con firma autografa ovvero firma digitale;
- B. Proposta progettuale che, tenendo conto dei criteri di valutazione di cui al successivo punto, ne evidenzi, qualora possibile, la qualità, l'originalità ed il valore sia in termini di proposta artistica sia di potenziale ricaduta in termini turistico-culturali;

- D. Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del soggetto proponente /legale rappresentante in caso di associazioni etc;
- E. Curriculum del proponente, che evidenzi l'eventuale esperienza pregressa nella produzione di iniziative, di eventi culturali, sportivi;
- F. Atto costitutivo e Statuto con l'indicazione del Rappresentante Legale, nel caso di Associazioni Culturali, Cooperative, o similari;

Nell'istanza è necessario inserire un indirizzo di posta elettronica che verrà utilizzato dal Comune per ogni comunicazione inerente il presente procedimento.

L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti proponenti.

Saranno ESCLUSE le proposte non sottoscritte e/o prive di copia del documento di identità del sottoscrittore;

La domanda di partecipazione e i documenti allegati, congiuntamente al documento di identità del soggetto singolo o del rappresentante legale del soggetto associato, devono essere trasmessi, unicamente in formato PDF, **dalla data di pubblicazione del presente Avviso fino al giorno del 25/8/2024** al seguente indirizzo e-mail: segreteria.sindaco@comune.latina.it e con oggetto la seguente dicitura "PROGRAMMA EVENTI ESTIVI PRESSO I GIARDINI COMUNALI 2024 – Proposta progettuale di..... (indicare il nome del soggetto proponente)".

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti, per i quali fa fede la data di trasmissione attestata dal sistema informatico, è finalizzato alla definizione di un calendario degli eventi da realizzare.

L'Amministrazione comunale si riserva di integrare il predetto calendario con eventuali ulteriori iniziative

5. ISTRUTTORIA DELLE PROPOSTE E CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ

L'istruttoria delle domande verrà effettuata dal Servizio Relazioni Istituzionali e Affari Generali, unitamente all'Ufficio del Gabinetto del Sindaco.

Saranno dichiarate irricevibili le domande:

- presentate da soggetti privi dei requisiti previsti dal punto 3;
- prive della firma del legale rappresentante del Soggetto proponente o del Soggetto capofila e di copia del documento di identità;
- presentate utilizzando un format diverso dal Modello "A" allegato al presente Avviso;
- indisponibilità a rivedere tempi e luoghi dell'iniziativa al fine di una migliore strutturazione del calendario.

Nel caso di più progetti presentati da un unico soggetto, il Servizio Relazioni Istituzionali e l'Ufficio di Gabinetto potranno eventualmente selezionare quello che riterranno più in linea con l'iniziativa.

6. ESAME DELLE PROPOSTE E INSERIMENTO NEL CALENDARIO DEGLI EVENTI

Le proposte pervenute saranno istruite dal Servizio Relazioni Istituzionali e Affari Generali ed esaminate e valutate dall'Ufficio di Gabinetto del Sindaco che, a proprio insindacabile giudizio, senza alcun vincolo di realizzazione, provvederà ad inserirle nel "PROGRAMMA EVENTI ESTIVI PRESSO I GIARDINI DEL PALAZZO MUNICIPALE 2024" selezionando quelle che presentano maggiori profili di compatibilità con le finalità e gli indirizzi espressi nella

deliberazione di G.M. N. 221/2024 e nel presente Avviso Pubblico e maggiore qualità del progetto, in relazione a:

- congruità con le finalità generali del programma;
- originalità e diversificazione degli eventi da realizzare;
- attività già svolte e presenza sul territorio comunale del soggetto proponente;
- potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa;
- concreta fattibilità e sostenibilità del progetto in relazione al contesto logistico e territoriale;
- caratteristiche di allestimento;
- sostenibilità organizzativa ed economica del progetto;

La valutazione ed il giudizio dell'Amministrazione Comunale sarà insindacabile al fine dell'ammissibilità e della realizzazione delle iniziative.

Sulla base delle proposte pervenute, il Servizio Relazioni istituzionali e Affari Generali unitamente all'Ufficio del Gabinetto del Sindaco si riservano di convocare i soggetti proponenti per ulteriori chiarimenti e/o per l'eventuale rimodulazione delle proposte avanzate.

A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a contattare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente manifestazione di interesse, al fine di comunicare le decisioni assunte e per i progetti accolti formalizzare i reciproci impegni.

Il Comune di Latina si riserva, altresì, nel caso di carenza di istanze e/o di non rispondenza delle stesse ai requisiti dell'Avviso e/o funzionalità delle stesse allo sviluppo delle manifestazioni estive, di integrare il calendario scaturente dal presente Avviso con ulteriori iniziative.

7. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Si evidenzia che la procedura di cui al presente Avviso non prevede alcuna forma di concessione di contributo diretto, intesa in termini di erogazione finanziaria diretta.

L'Amministrazione comunale in qualità di soggetto co-organizzatore garantirà per la realizzazione degli eventi, gratuitamente:

- spazio dei Giardini siti nel Palazzo Municipale;
- un palco delle dimensioni di 6x8 metri;
- un service audio – luci;
- il patrocinio morale del Comune di Latina.

8. OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

I soggetti proponenti selezionati ed inseriti nel PROGRAMMA EVENTI ESTIVI PRESSO I GIARDINI DEL PALAZZO MUNICIPALE 2024 dovranno sottoscrivere con il Comune apposito atto di impegno per la realizzazione del progetto proposto contenente luogo, data ed ora dell'evento.

I soggetti proponenti inseriti nel programma, inoltre, si impegnano a realizzare le attività previste dal progetto sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendo a proprio carico tutti gli adempimenti e gli oneri inerenti la realizzazione delle iniziative ed eventuali diritti SIAE. Tale responsabilità, per quanto di competenza, opera nei confronti del Comune e dei terzi.

In particolare:

- ricade nell'esclusiva responsabilità del Soggetto proponente, in qualità di organizzatore dell'iniziativa opportunamente calendarizzata, l'adempimento a ogni onere, obbligo e/o richiesta di permesso/autorizzazione/licenza (anche se trattasi di richieste da inoltrare ai competenti Uffici/Servizi comunali) connessi e funzionali alla regolare realizzazione dell'evento.
- il soggetto proponente è tenuto a rispettare gli adempimenti fiscali, contributivi e amministrativi previsti da leggi, regolamenti/disposizioni comunali e da normative di settore in materia di: C.C.N.L., ex ENPALS, S.I.A.E./diritti d'autore, previdenza e fisco/tributi conseguenti e collegati, inquinamento acustico e ambientale, decoro urbano, collaborazioni con soggetti terzi,
- il soggetto proponente assicura la promozione, diffusione e pubblicità dell'iniziativa previa condivisione con l'Amministrazione comunale.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale, nell'ambito della realizzazione delle iniziative calendarizzate, in qualità di soggetto terzo a tutti gli effetti, è sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotta dolosa e/o colposa e/o da mancata acquisizione di permessi/autorizzazioni.

9. INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 2016/679 G.D.P.R. e ss.mm.ii. si informa che: - il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzata e/o manuale; - il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; - il trattamento dei dati conferiti è finalizzato alla concessione di eventuali finanziamenti. - Il Responsabile della protezione dei dati (o DPO) è l'Arch. Paolo Cestra.

11. RIFERIMENTI Il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Comune di Latina, con sede in Piazza del Popolo n. 1, – 04100 Latina (LT). Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio, Dott.ssa Manuela Zuffranieri, a supporto ed in coordinamento con l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Per ogni ulteriore informazione contattare l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco al nr. 0773/652353. Si allega al presente avviso: Modello "A" per la presentazione della proposta progettuale.