



COMUNE DI LATINA

SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

**SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DI N. 3 ISTRUTTORI INFORMATICI - AREA ISTRUTTORI CCNL 2022 – POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 - CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL DLGS. 66/2010 E DI N. 1 POSTO A FAVORE DEGLI OPERATORI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO AI SENSI DELLA L.74/2023 - PRESA D'ATTO DEI VERBALI E APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DI MERITO.

N° : 3104 /2024 del : 24/12/2024



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 19 del 1.02.2024 la sottoscritta Dirigente Dott.ssa Manuela Zuffranieri è stata incaricata delle funzioni dirigenziali relative al Dipartimento III Affari Generali-Personale;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;
- con Deliberazione di G.M. n. 149 del 16/11/2023 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2024/2026;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46/2023 del 20/12/2023 è stato approvato il D.U.P. ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2024-2026, aggiornato con deliberazione di C.C. n. 44 del 19/07/2024 e deliberazione di CC n. 89 del 22/11/2024;
- con deliberazione di G.M. n. 57 del 9/8/2024 è stato approvato il D.U.P. ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2025-2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta n. 7 del 15.06.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione periodo 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 comma da 1 a 4 D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;
- con Deliberazione di Giunta n. 31 del 31.01.2024 è stato altresì approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione periodo 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 comma da 1 a 4 D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 225 dell'8/08/2024 è stata approvata la modifica del P.I.A.O. per l'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 334 del 5/12/2024 è stata approvata la modifica del P.I.A.O. per l'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di G.M. n. 157 del 23/11/2023, ad oggetto "*Monitoraggio e Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023-2025*" e successiva DGM n.31 del 31/01/2024, ad oggetto: "*APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026- AI SENSI DELL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D L N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021*", è stata programmata, tra le altre, l'assunzione di complessive n. 3 unità di personale di categoria C1, profilo professionale "Istruttore Informatico", per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Latina;
- Al fine di poter dare seguito a quanto previsto nel Piano, l'Ufficio competente ha attivato tutti gli adempimenti propedeutici alle procedure assunzionali, e precisamente:



COMUNE DI LATINA

-
- con nota prot. n. 190929 del 24/11/2023 e successiva nota prot. n. 22285 del 06/02/2024, è stato adempiuto l'obbligo della comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs.n. 165/2001;
 - con nota acquisita al protocollo dell'Ente con prot. n. 196679 del 30/11/2023 e nota prot. n. 25970 del 12.02.2024, la Direzione Regionale competente ha comunicato l'assenza, negli appositi elenchi, di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto dall'Ente;
 - con determinazione del Dirigente del Dipartimento III – Affari Generali, Personale n. 1566 del 5/08/2024, è stato approvato il Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Informatico - Area degli Istruttori, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Comparto Funzioni Locali, con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi del Dlgs. 66/2010 e di n. 1 posto a favore degli operatori che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito ai sensi della L.74/2023;
 - che detto avviso è stato pubblicato per giorni 30, dal 8/08/2024, sul Portale del reclutamento del personale della PA (INPA), rivolto a cittadini e Pubbliche Amministrazioni, di cui al decreto legge n. 80/2021, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima divulgazione dello stesso;
 - che con determinazione dirigenziale n. 1922 del 24/09/2024 ad oggetto "*Variazione di bilancio ai sensi dell'art.175 c.5 quater, lett. a) D.lgs. 267/2000 - impegno di spesa per servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di concorsi pubblici in modalità digitale - Concorsi Smart*", si è provveduto all'affidamento della fornitura del servizio di gestione/realizzazione delle prove selettive scritte come previsto dall'art. 9 del bando di concorso, che stabilisce la possibilità di avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati;
 - con determinazione dirigenziale n. 2036 del 4/10/2024 ad oggetto: "*Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno profilo di Istruttore Informatico ex cat. C - Area degli Istruttori. Ammissione candidati con riserva e nomina Commissione.*" è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso in argomento e si è proceduto all'ammissione con riserva di n. 166 candidati le cui domande di partecipazione risultano pervenute, tramite il portale Inpa, entro i termini stabiliti (7/09/2024);
 - con determinazione dirigenziale n. 2262 del 29/10/2024 ad oggetto: "*Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Informatico ex cat. C Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato Ccnl Comparto Funzioni Locali. Sostituzione membro della Commissione.*" si è proceduto alla sostituzione di un componente della Commissione per sopraggiunto impedimento;
 - in data 30 ottobre si è svolta la prova scritta del suddetto concorso a cui hanno partecipato n.112 candidati su n. 166 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;
 - con determinazione dirigenziale n. 2601 del 27/11/2024 ad oggetto: "*Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 3 Istruttori Informatici - Area Istruttori Ccnl 2022 – Posizione economica di accesso C1 - Ammissione esclusione candidati prova orale.*" si è proceduto all'ammissione con riserva alla prova orale di n. 78 candidati – su n. 83 che hanno superato la prova scritta -, i quali, a seguito dell'istruttoria effettuata, risultano aver presentato domanda regolare ed in possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di concorso;

Richiamata:



COMUNE DI LATINA

- la determinazione dirigenziale n. 2508 del 21/11/2024 con la quale, in occasione della prova orale, è stata integrata la Commissione esaminatrice con i componenti aggiuntivi esperti in lingua inglese ed informatica;

Preso atto altresì che:

- Nei giorni 2/12/2024, 3/12/2024, 5/12/2024, 16/12/2024, 17/12/2024 e 18/12/2024 si sono svolte le prove orali del concorso;
- ultimati i lavori, la Commissione esaminatrice, con nota prot. n. 254554 del 23/12/2024, ha consegnato al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale il fascicolo contenente gli atti della procedura concorsuale, tra cui i verbali relativi alle sedute del 23/10/2024 (verbale n. 1), del 30/10/2024 (verbale n. 2), del 27/11/2024 (verbale n. 3), del 2/12/2024 (verbale n. 4), del 3/12/2024 (verbale n. 5), del 5/12/2024 (verbale n. 6), del 16/12/2024 (verbale n. 7), del 17/12/2024 (verbale n. 8), del 18/12/2024 (verbale n. 9), del 23/12/2024 (verbale n. 10 con allegata graduatoria provvisoria);
- Esaminati, pertanto, gli atti della selezione e valutata regolare la procedura;

Ritenuto:

- di prendere atto della graduatoria provvisoria - allegato a) al presente provvedimento - inclusa nel verbale n. 10 del 23/12/2024;
- di formulare la graduatoria definitiva - allegato b) al presente provvedimento;
- di dare atto che il candidato Forlano Davide ha diritto alla riserva dei posti a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi del Dlgs. 66/2010, in quanto, tra i candidati che hanno dichiarato di possedere titolo che dà diritto a tale riserva, ha conseguito punteggio migliore;
- di dare atto che il candidato Vicaro Paolo ha diritto alla riserva del posto a favore degli operatori che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito ai sensi della L.74/2023, in quanto, tra i candidati che hanno dichiarato di possedere titolo che dà diritto a tale riserva, ha conseguito punteggio migliore;
- di dichiarare vincitori i candidati posizionati dal 1° al 3° posto della graduatoria definitiva, nella quale al primo posto è posizionato il candidato riservista Forlano Davide e al secondo posto il candidato riservista Vicaro Paolo;
- di procedere alla pubblicazione della graduatoria nel sito internet del Comune di Latina, in *Amministrazione Trasparente* nella sezione "*Bandi di concorso*" e sul *Portale del Reclutamento InPA*;

Visti

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "*Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali*" e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;
- D.p.r. n. 82/2023 del 16/06/2023;
- gli atti e le deliberazioni richiamati in premessa;

DETERMINA



COMUNE DI LATINA

1. di prendere atto che, con nota prot. n. 254554 del 23/12/2024, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Informatico - Area degli Istruttori, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Comparto Funzioni Locali, nominata con la determinazione dirigenziale n. 2036 del 4/10/2024 e successiva determinazione di sostituzione componente n. 2262 del 29/10/2024, ha rimesso gli atti della procedura, tra cui i verbali relativi alle sedute del 23/10/2024 (verbale n. 1), del 30/10/2024 (verbale n. 2), del 27/11/2024 (verbale n. 3), del 2/12/2024 (verbale n. 4), del 3/12/2024 (verbale n. 5), del 5/12/2024 (verbale n. 6), del 16/12/2024 (verbale n. 7), del 17/12/2024 (verbale n. 8), del 18/12/2024 (verbale n. 9), del 23/12/2024 (verbale n. 10 con allegata graduatoria provvisoria);
2. di prendere atto della graduatoria provvisoria, allegato a) al presente provvedimento inclusa nel verbale n. 10 del 23/12/2024 redatto dalla Commissione esaminatrice;
3. di provvedere a formulare la graduatoria definitiva – allegato b) al presente provvedimento;
4. di approvare la graduatoria di merito definitiva - allegato b)- composta da:
 - n. 3 vincitori, di cui n. 1 candidato vincitore titolare del diritto alla riserva a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi del Dlgs. 66/2010 e n. 1 candidato vincitore titolare del diritto alla riserva a favore degli operatori che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito ai sensi della L.74/2023;
 - n. 54 candidati idonei;
5. di dichiarare vincitori i primi tre candidati collocati nella graduatoria definitiva (allegato b);
6. di specificare che la graduatoria sarà unica e rimarrà efficace per la durata prevista dalla vigente normativa e che quest'Amministrazione potrà attingere di volta in volta dalla predetta graduatoria, tenuto conto delle proprie esigenze organizzative e di servizio secondo quanto previsto in materia di utilizzo delle graduatorie;
7. di dare atto che, con successivo provvedimento del Dipartimento III Affari Generali-Personale, si procederà a disporre la suddetta assunzione;
8. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre avendo impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
10. di dare atto, in ogni caso, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/200, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
11. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di dare atto che, avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso innanzi al TAR Lazio entro 60 gg dalla data di pubblicazione oppure ricorso straordinario entro 120 gg dalla stessa data, innanzi al Presidente della Repubblica;
14. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.



COMUNE DI LATINA

Responsabile di procedimento: Zuffranieri Dott.ssa Manuela

Latina, 24/12/2024

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Zuffranieri Manuela

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)