

Carta intestata ETS

**Al Comune di Latina
Dipartimento VI Welfare
Servizio Politiche Sociali Comunali
protocollo@pec.comune.latina.IT**

Oggetto: Domanda di partecipazione per la procedura di co-programmazione per la realizzazione di interventi di prossimità per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani nel comune di Latina – finanziato dal fondo per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani del ministero dell'interno - ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D. Lgs. n. 117/2017 rivolto agli enti del terzo settore di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (prov____)
il ____/____/_____, in qualità di Legale Rappresentante o di altra persona/e munita/e di specifici poteri di firma dell'ETS Denominata _____ con sede legale nel Comune di _____ (Prov __) Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

Dati del Soggetto proponente	
Denominazione	
Natura giuridica	
Codice fiscale – Partita I.V.A	
Sede legale	
Indirizzo	
CAP – Comune - Provincia	
Telefono	
PEC	
Sede operativa (solo se diversa da quella legale)	
Indirizzo	
CAP – Comune - Provincia	

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO ALLA PROCEDURA DI CO-PROGRAMMAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO

a tal fine:

COMUNICA

che, in caso di ammissione, i partecipanti al tavolo (rappresentante legale, o suo delegato, e un altro membro designato) sono:

Nome _____ Cognome _____ in qualità di _____

Nome _____ Cognome _____ in qualità di _____

DICHIARA

in relazione all'oggetto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000):

- di essere iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con il numero _____
- di non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165
- di essere in regola con i versamenti dei contributi INPS, INAIL di competenza per i lavoratori impiegati, ove esistenti;
- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere incorso in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dagli articoli 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici adottato con Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- di non aver commesso violazione, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella nello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'ente partecipante all'istruttoria pubblica;

Allegato B

- di rispettare il contratto nazionale di lavoro di settore, gli accordi sindacali e/o locali integrativi, le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;
- di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
- di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavolo di co-programmazione, anche in relazione alla proprietà intellettuale materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- di essere consapevole che non è previsto il riconoscimento di risorse economiche per i partecipanti;
- di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati Regolamento UE 2016/679, in vigore dal 25.05.2018 per le finalità inerenti la presente procedura.

Allega alla presente:

- 1-Copia dell'Atto Costitutivo e Statuto;
- 2-Curriculum professionale o brochure dettagliata del soggetto partecipante ETS da cui si possano evincere le esperienze e le conoscenze pregresse, sottoscritto in calce;
- 3-Copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante, in corso di validità;
- 4-Informativa privacy sottoscritta;
- 5-Dichiarazione anticorruzione;
- 6-Dichiarazione antipantouflage.

Data __/__/____

FIRMA DIGITALE