



COMUNE DI LATINA

**SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

D E T E R M I N A Z I O N E

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO
DI N. 3 ISTRUTTORI INFORMATICI - AREA ISTRUTTORI CCNL 2022 – POSIZIONE ECONOMICA DI
ACCESSO C1.AMMISSIONE ESCLUSIONE CANDIDATI ALLA PROVA ORALE**

N° : 2601 /2024 del : 27/11/2024



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 19 del 1.02.2024 la sottoscritta Dirigente Dott.ssa Manuela Zuffranieri è stata incaricata delle funzioni dirigenziali relative al Dipartimento III Affari Generali-Personale;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;
- con Deliberazione di G.M. n. 149 del 16/11/2023 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2024/2026;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46/2023 del 20/12/2023 è stato approvato il D.U.P. ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2024-2026;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta n. 157 del 23.11.2023 ad oggetto: "MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione periodo 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 comma da 1 a 4 D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;
- con Deliberazione di Giunta n. 31 del 31.01.2024 è stato altresì approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione periodo 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 comma da 1 a 4 D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 225 dell'8/08/2024 è stata approvata la modifica del P.I.A.O. per l'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di G.M. n. 157 del 23/11/2023, ad oggetto "Monitoraggio e Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023-2025" e successiva deliberazione di GM n.31/2024 del 31/01/2024 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026- AI SENSI DELL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D L N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021", è stato, tra l'altro, previsto reclutamento a tempo pieno e indeterminato di complessivi n. 3 posti di "Istruttore Informatico" Area degli Istruttori - ex cat. C1;
- con determinazione del Dirigente del Dipartimento III – Affari Generali, Personale n. 1566 del 05/08/2024 è stato approvato il Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Informatico - Area degli Istruttori, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- che detto avviso è stato pubblicato per giorni 30, dal 08/08/2024, sul Portale del reclutamento del personale della PA (INPA), rivolto a cittadini e Pubbliche Amministrazioni, di cui al decreto legge n.



COMUNE DI LATINA

80/2021, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima divulgazione dello stesso;

- che con determinazione dirigenziale n. 1922 del 24/09/2024 ad oggetto "*VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.175 C.5 QUATER, LETT. A) D.LGS. 267/2000 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E SVOLGIMENTO DI CONCORSI PUBBLICI IN MODALITÀ DIGITALE - CONCORSI SMART*" si è provveduto all'*affidamento della fornitura del servizio di gestione/realizzazione delle prove selettive scritte ad apposita società di selezione* come previsto dall'art. 9 del Bando di concorso, che stabilisce la possibilità di avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati;

Preso atto che:

- alla data di scadenza della presentazione delle domande (07/09/2024) risultano essere regolarmente pervenute tramite il Portale INPA n. 166 domande di partecipazione;

Tenuto conto che:

- l'art. 19 del "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive", approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012, al comma 2 stabilisce che: "Le domande pervenute sono esaminate dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, che ne verifica l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel bando";
- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 comma 3 del richiamato Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi: "*Qualora ricorrano ragioni di economicità e celerità, ovvero nel caso di oggettiva situazione di incertezza sui requisiti di ammissione, l'ammissione può essere disposta con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione. In sede di controllo formale sulle operazioni della Commissione esaminatrice sarà verificata la regolarità delle domande dei soli concorrenti inseriti nella graduatoria di merito*";
- che per effetto dell' art. 6 del bando, "CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE"; "*L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro*";

Tenuto conto che:

- con determinazione n. 2036 del 04/10/2024 ad oggetto: "*CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PROFILO DI ISTRUTTORI INFORMATICI CAT. C -AREA DEGLI ISTRUTTORI. AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA E NOMINA COMMISSIONE.*" si è proceduto all'ammissione con riserva al concorso in argomento di n. 166 candidati le cui domande di partecipazione risultano pervenute tramite il Portale INPA , entro i termini stabiliti (07/09/2024);
- in data 30 ottobre si è svolta la prova scritta del suddetto concorso a cui hanno partecipato n. 112 candidati su n. 166 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;



COMUNE DI LATINA

Preso atto che:

- all'esito della prova scritta si è proceduto a pubblicare sul sito web istituzionale del Comune, nelle apposite sezioni Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorsi e sul portale INPA, l'esito della suddetta prova scritta in ordine di votazione, per un totale di n. 83 candidati che hanno conseguito un punteggio minimo di 21/30 così come previsto dall'art. 10 "Prove d'esame" del bando di concorso;
- si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti sostanziali e formali dei candidati che hanno conseguito il punteggio minimo di 21/30 nelle prove scritte, di cui all'art. 2 del bando di concorso;

Preso atto pertanto che:

- alla luce di quanto sopra, dalle verifiche effettuate e a seguito del soccorso istruttorio attivato, è emerso che:
 - a) n. 78 candidati, che hanno superato la prova scritta, risultano aver presentato domanda regolare nonché in possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di concorso, con riserva di successiva verifica in ordine alle dichiarazioni rese in sede di partecipazione (allegato A);
 - b) n. 5 candidati non risultano in possesso di tutti i requisiti prescritti ovvero le domande di partecipazione presentano delle irregolarità non sanabili specificate in corrispondenza di ciascun nominativo nell'allegato B, pertanto, come prescritto dall'art. 6 del bando di concorso, occorre procedere all'esclusione;

Ritenuto:

di dover procedere all'approvazione degli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale del concorso per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Informatico cat. C Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato,

Visti

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali" e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;
- D.p.r. n. 82/2023 del 16/06/2023;
- il vigente PTPCTI;
- gli atti e le deliberazioni richiamati in premessa;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,



COMUNE DI LATINA

- 1) Di dichiarare ammessi, con riserva di successiva verifica in ordine alle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione, alla prova orale della selezione per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore Informatico" cat. C a tempo pieno ed indeterminato, (Area degli Istruttori) n.78 (settantotto) candidati, di cui all'allegato A della presente determinazione, i quali a seguito dell'istruttoria effettuata, risultano aver presentato domanda regolare ed in possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di concorso;
- 2) Di escludere dalle ulteriori fasi della procedura concorsuale di che trattasi n. 5 candidati, di cui all'allegato B della presente determinazione in quanto le relative domande di partecipazione presentano delle irregolarità non sanabili specificate in corrispondenza di ciascun nominativo;
- 3) Di dichiarare che gli allegati "A" e "B" alla presente determinazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione non ha impegno diretto di spesa finanziaria;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D.lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del D.lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 6) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 7) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Zuffranieri Dott.ssa Manuela

Latina, 27/11/2024

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Zuffranieri Manuela

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)