



COMUNE DI LATINA
DIPARTIMENTO II ENTRATE -TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE UTENZE NON DOMESTICHE

(Art.6 – Allegato A - Delibera ARERA n. 15/2022/R/Rif) Ai sensi dell'art. 1 Legge n.147/2013 e del Regolamento Comunale)

MODALITA' DI INVIO	RECAPITO
Posta ordinaria:	COMUNE DI LATINA - DIPARTIMENTO II ENTRATE – SERVIZIO TARI Piazza del Popolo n.14 – 04100 Latina
PEC	protocollo@pec.comune.latina.it
Consegna a Mano all'UFFICIO PROTOCOLLO sito in:	Piazza del Popolo n.16 – 04100 latina Giorni e Orari di apertura: Lun-Merc-Ven 10:00 - 12:00 Mart-Giov 15:00 -17:00

DATI UTENTE PERSONA GIURIDICA (CODICE UTENTE _____)

RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale*
Data di nascita*	Luogo di nascita*	Cittadinanza

Residenza

Provincia*	Comune*	Indirizzo*	Civico*	CAP*

Telefono	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

Ragione Sociale*	Denominazione*

Partita Iva*	Codice Fiscale*

Sede Legale*

Provincia*	Comune*	Indirizzo*	Civico*	CAP*

Telefono	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

DATI ATTIVITA' ECONOMICA

CODICE ATECO*:

CATEGORIA E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' ESERCITATA:

_In caso di discordanza tra il codice ATECO e l'attività esercitata dichiarata il dichiarante sarà invitato a produrre agli uffici la modifica del codice ATECO;
_Nel caso di attività distintamente classificate nell'ambito degli stessi locali o aree scoperte, per le quali non sia possibile distinguere quale parte sia occupata dall'una o dall'altra, si applicheranno i parametri relativi all'attività prevalente.

DICHIARA

LA VARIAZIONE

DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI CON DECORRENZA DAL* : _____ AL: _____
(Nel caso in cui non venga indicata una data finale della variazione, la stessa verrà considerata attiva sino a nuova dichiarazione del contribuente).

DATI DELL'UTENZA / IMMOBILE

Indirizzo	Civico	Scala	Interno	Piano

PER VARIAZIONE DELLA SUPERFICIE

TIPOLOGIA DEI LOCALI OCCUPATI	SUPERFICIE UTILE (m ²)		CODICE UTENZA**	DATI CATASTALI			
	DA (m ²)*	A (m ²)*		CATEGORIA CATASTALE	FOGLIO*	PART.*	SUB.*

PRECEDENTI RIFERIMENTI CATASTALI SOPPRESSI: FOGLIO _____ PART _____ SUB _____

** Il codice utenza è il numero che identifica l'immobile soggetto a tassazione. Puoi trovarlo nella tua bolletta alla sezione "Codice utenza – Ubicazione".

PER VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE:

DA:

A:

PER VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE D'USO:

TIPOLOGIA DEI LOCALI OCCUPATI	DA Cat.	A Cat.	CODICE UTENZA*	CATEGORIA CATASTALE	FOGLIO*	PART.*	SUB.*

Allegare documentazione attestante la variazione richiesta

VARIAZIONE DI DOMICILIAZIONE DELLA BOLLETTA (L'attivazione telematica esclude automaticamente l'invio cartaceo (via posta ordinaria). Attivando tale servizio l'utente è consapevole che dovrà provvedere alla stampa della bolletta in formato cartaceo per la conservazione, la registrazione contabile e l'esibizione della stessa in caso di controlli e accertamenti, in conformità dei relativi obblighi di legge)

PER PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO:

PER MAIL AL SEGUENTE INDIRIZZO:

VARIAZIONE PER ALTRO MOTIVO (INDICARE IL MOTIVO):

IL/LA SOTTOSCRITTO/A SI IMPEGNA A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE, ENTRO 90 GIORNI, EVENTUALI VARIAZIONI DEL CONTENUTO DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. **I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori.** In mancanza di tali dati non sarà possibile ritenere valida la dichiarazione.
- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.

ALLEGATI

- Allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare il recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante e del delegato.
- Per le variazioni documenti comprovanti la variazione richiesta

Punti di Contatto con l'utente	RECAPITO
Numero Verde	800 254 999 mercoledì e venerdì dalle 09:00 alle 11:00
Posta ordinaria:	COMUNE DI LATINA - DIPARTIMENTO II ENTRATE – SERVIZIO TARI Piazza Del Popolo n. 14– 04100 Latina (LT)
PEC	protocollo@pec.comune.latina.it
Consegna a mano Modulistica all'UFFICIO PROTOCOLLO sito in	Piazza Del Popolo n. 16 – 04100 Latina (LT) . Orari e giorni apertura : lunedì, mercoledì e venerdì 10:00 – 12:00; martedì e giovedì 15:00 – 17:00
Orari e giorni apertura sportello TARI sito in	Piazza Del Popolo n. 14 – 04100 Latina (LT), secondo piano lunedì e giovedì dalle ore 8.40 alle 12,30; martedì: su appuntamento; giovedì: dalle ore 15.00 alle 17.00
Prenotazione appuntamenti (in presenza o on line)	https://www.comune.latina.it/accedi/
Sportello online accessibile dal sito internet	Portale dei Servizi Tributari https://latina.comune-online.it/web/homepage/servizi-tributari

GESTORE DELLA RACCOLTA E TRASPORTO DEL SERVIZIO RIFIUTI – SPAZZAMENTO E LAVAGGIO DELLE STRADE

Azienda per i Beni Comuni di Latina (ABC) è il Gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e Gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade nel Comune di Latina.

ABC ha sede legale in Latina, presso la sede comunale in Piazza del Popolo 1. La sede operativa ed amministrativa è invece localizzata nel centro servizi di via dei Monti Lepini n. 44/46. Per tutte le informazioni utili ai servizi sopra indicati, vi invitiamo a consultare il sito <https://www.abclatina.it/>

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa completa è visionabile su sito <https://www.comune.latina.it/category/privacy/>.